



**Azienda Servizi Potenza Picena** Srl Unipersonale

### AVVISO di Selezione Pubblica

per la formazione di una graduatoria di idonei per l'assunzione di numero 01(uno) Farmacista Collaboratore - contratto a tempo indeterminato e pieno (ai sensi degli artt. 19 e ss. del d.lgs. n. 81/2015 e s.m.i e del d.lgs. n. 175/2016) - da inquadrarsi al Primo Livello del Contratto Collettivo Nazionale di lavoro per i dipendenti delle Imprese Gestite o Partecipate dagli Enti Locali, esercenti Farmacie, Parafarmacie, Magazzini farmaceutici all'ingrosso, Laboratori farmaceutici (approvato con Determina dell'Amministratore Unico in data 20 febbraio 2023).

La ASPP S.r.l, dovendo adeguare l'organico per la gestione delle due farmacie in gestione, si trova nella necessità di espletare una selezione pubblica per la formazione di una graduatoria valida per numero n.01(uno) assunzione a tempo indeterminato e pieno di farmacista collaboratore, secondo quanto appresso disposto.

L'Amministratore Unico dell'azienda "A.S.P.P. S.r.l. unipersonale di Potenza Picena, d'ora in avanti ASPP S.r.l.

### RENDE NOTO

#### Art.1-FIGURA PROFESSIONALE E PROFILO DI RIFERIMENTO.

La figura professionale è quella del Farmacista Collaboratore livello 1° del CCNL per i dipendenti delle imprese gestite o partecipate dagli enti locali, esercenti farmacie, parafarmacie, magazzini farmaceutici all'ingrosso, laboratori farmaceutici.

Il profilo ricercato non solo richiede ottime capacità tecnico-professionali, ma anche la propensione a porsi al servizio del cliente, un accentuato orientamento al risultato di vendita e al fatturato programmato. Il candidato deve essere in grado di saper interpretare nel modo corretto le richieste del cliente e lavorare in gruppo collaborando con i colleghi e gli altri organi dell'Azienda.

Le prestazioni lavorative potranno riguardare la giornata del sabato e, in base ai turni di servizio, anche quelle domenicali e/o festive e/o notturne nelle sedi delle farmacie comunali gestite dall'Azienda.

Ai sensi del D.lgs. 11 aprile 2006, n. 198 e come previsto anche dall'art. 57 del D.lgs. 30 aprile 2001, n. 165 e successive modifiche e integrazioni in attuazione dei principi comunitari di parità di trattamento, non discriminazione, proporzionalità e trasparenza, alla predetta selezione possono partecipare i candidati dell'uno e dell'altro sesso purché in possesso dei requisiti previsti dal presente avviso.



**Azienda Servizi Potenza Picena Srl Unipersonale**

## Art. 2. INQUADRAMENTO E TRATTAMENTO ECONOMICO

L'inquadramento per il personale che verrà assunto in esito al presente concorso avverrà, quale "FARMACISTA COLLABORATORE" al 1° Livello del C.C.N.L. vigente per il personale "IMPRESE GESTITE O PARTECIPATE DAGLI ENTI LOCALI, ESERCENTI FARMACIE PARAFARMACIE, MAGAZZINI FARMACEUTICI ALL'INGROSSO, LABORATORI FARMACEUTICI".

## Art. 3. REQUISITI DI ACCESSO ALLA SELEZIONE

Per poter partecipare al presente concorso pubblico occorre possedere, alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando per la presentazione delle domande, i seguenti requisiti:

### REQUISITI GENERALI:

- a) possedere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati dell'Unione Europea e degli altri soggetti di cui all'art. 38 del D.lgs. 165/2001, fatte salve le eccezioni di cui al DPCM.2.1994, n. 174;
- b) i cittadini appartenenti all'Unione Europea e gli altri soggetti di cui alla normativa sopra richiamata devono essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 3 del DPCM 7.2.1994, n. 174:
  - godere dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza o di provenienza;
  - essere in possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
  - avere adeguata conoscenza della lingua italiana (che sarà accertata durante il concorso);
- c) godere dei diritti civili e politici;
- d) avere età non inferiore ad anni 18;
- e) non essere escluso dal diritto all'elettorato attivo;
- f) non aver riportato condanne penali o essere in stato di interdizione o aver avuto provvedimenti di prevenzione o di altre misure, che escludono, secondo le leggi vigenti, l'accesso ai pubblici uffici;
- g) non essere stato licenziato, destituito, decaduto o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per motivi disciplinari, a seguito di condanna penale, per incapacità, persistente insufficiente rendimento, ovvero per aver conseguito l'impiego stesso attraverso dichiarazioni mendaci o la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, ovvero per altre cause previste da norme di legge o contrattuali;
- h) avere l'idoneità psico-fisica alla mansione specifica del profilo in oggetto con riferimento alle attività al video terminale che verrà accertata con visita da effettuarsi prima dell'assunzione in servizio;
- i) inesistenza delle cause ostative di cui all'art 35-bis comma 1 lett. b) del D.lgs. 165/2001;
- j) non avere età pensionabile e non essere collocato in quiescenza da un rapporto di lavoro pubblico o privato;
- k) non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità – inconfiribilità previste dal D.lgs. 39/2013;
- l) accettare senza riserve tutte le norme, le condizioni e le clausole previste nel bando di selezione con la sottoscrizione della domanda di partecipazione;
- m) conoscenza lingua inglese;



**Azienda Servizi Potenza Picena Srl Unipersonale**

n) conoscenze di informatica di base.

#### REQUISITI SPECIFICI:

- a) titolo di studio idoneo: diploma di laurea in Farmacia o Chimica e Tecnologie Farmaceutiche conseguito secondo il vecchio ordinamento universitario oppure laurea specialistica quinquennale (LS14) in Farmacia e Farmacia Industriale o laurea magistrale quinquennale in Farmacia o in Chimica e Tecnologie Farmaceutiche afferenti alla classe di laurea magistrale LM- 13 - Farmacia e Farmacia Industriale; I titoli di studio conseguiti all'estero devono essere riconosciuti equipollenti al corrispondente titolo di studio italiano dal Ministero della Salute con le modalità di cui alla normativa vigente;
- b) possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione ed iscrizione ad un albo professionale dei farmacisti.

Il possesso di eventuali titoli utili per l'applicazione del diritto di preferenza a parità di punteggio così come indicato nell'ALLEGATO 1 del presente bando dovrà essere espressamente dichiarato. La mancata dichiarazione della suddetta condizione non ne consentirà l'applicazione.

#### Art. 4. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE – CONTENUTO

Il candidato, nella domanda di partecipazione al concorso, da redigersi esclusivamente in conformità a quanto indicato, rilascerà ai sensi del D.P.R. 445/2000, tutte le dichiarazioni relative al possesso dei REQUISITI GENERALI e SPECIFICI sopra elencati all'art. 3), nonché le seguenti sotto la sua personale responsabilità:

- cognome, nome, luogo, data di nascita e codice fiscale;
- residenza, precisando l'esatto numero di Cap. l'eventuale numero di telefono e l'impegno a far conoscere le successive eventuali variazioni dell'indirizzo dato e, se diverso dalla residenza, l'indirizzo al quale devono essere inviate le comunicazioni relative alla presente selezione;
- l'indicazione dell'indirizzo di posta elettronica certificata - PEC (personale o fornito dall'ordine dei Farmacisti);
- di essere consapevole delle sanzioni penali per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci ed inoltre della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere;
- accettazione incondizionata di tutte le norme, delle modalità di partecipazione e comunicazione contenute nel presente bando;
- il possesso dei titoli utili per l'eventuale applicazione del diritto di preferenza, a parità di punteggio per merito, così come espressamente indicati nell'allegato n. 1 del presente bando di selezione: la mancata indicazione del suddetto requisito non ne consentirà l'applicazione;
- per i cittadini non italiani, l'adeguata conoscenza della lingua italiana (che sarà accertata durante il concorso);
- specificazione degli ausili, se il candidato è portatore di handicap, necessari per sostenere le prove d'esame, in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi, ai sensi dell'art. 20 della l. 104/1992, da comprovarsi mediante certificazione rilasciata da competente struttura sanitaria;
- il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del GDPR 2016/679 e dell'informativa di cui all'art.13 del presente bando.



**Azienda Servizi Potenza Picena** Srl Unipersonale

In calce alla domanda il candidato dovrà apporre la propria firma (non autenticata), pena l'esclusione dal concorso.

La ASPP S.r.l. si riserva di effettuare, in qualsiasi momento, idonei controlli per verificare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dai Candidati per l'ammissione alla selezione. Qualora dalle verifiche dovesse emergere la non veridicità, anche parziale, del contenuto di dette dichiarazioni, il dichiarante verrà escluso dalla selezione o dalla graduatoria, fermo restando la comunicazione alle autorità competenti per i successivi ed eventuali provvedimenti di carattere penale.

## CONTRIBUTO DI ISCRIZIONE

Per la partecipazione alla selezione, prima dell'inoltro della candidatura, i candidati devono effettuare un versamento di un importo pari a € 10,00 (dieci/00) a titolo di contributo alle spese di gestione dell'iter selettivo.

Il versamento va effettuato a mezzo bonifico sul c/c intestato alla A.S.P.P. S.r.l. presso il conto corrente, IBAN IT34Z0615069120CC0480089562 banca CARIFERMO, con indicazione della causale "PARTECIPAZIONE CONCORSO FARMACISTA ASPP S.r.l. – NOME COGNOME CANDIDATO".

Il mancato versamento nei termini di presentazione delle domande di partecipazione comporterà l'esclusione dal concorso.

Il contributo non è rimborsabile, né in caso di esclusione/non ammissione alle prove, né in caso di assenza alle prove suddette (non è prevista nessuna giustificazione di qualsiasi motivo, neanche con documento attestante cause di forza maggiore), né in caso di revoca o annullamento dello stesso.

La ricevuta di versamento del contributo di iscrizione dovrà essere allegata alla domanda.

## DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di partecipazione devono essere allegati:

1. copia non autenticata del documento di identità personale (fronte/retro), in corso di validità;
2. curriculum vitae debitamente datato e sottoscritto dal candidato.

Per i candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero, provvedimento di riconoscimento o documento comprovante l'avvio dell'iter procedurale ex art. 38 del D.lgs. 165/2001 per l'equiparazione del proprio titolo di studio estero. Il curriculum vitae sarà oggetto di valutazione come previsto al successivo art. 7;

3. ricevuta del bonifico di € 10,00 a titolo di contributo alle spese di gestione dell'iter selettivo, da effettuarsi al conto corrente IBAN IT34Z0615069120CC0480089562: intestato a ASPP S.r.l. Potenza Picena, banca CARIFERMO Filiale di Porto Potenza Picena, con indicazione della causale "PARTECIPAZIONE CONCORSO FARMACISTA ASPP s.r.l.– NOME COGNOME CANDIDATO".



**Azienda Servizi Potenza Picena** Srl Unipersonale

## Art. 5. DOMANDA DI AMMISSIONE – PRESENTAZIONE

Per partecipare alla selezione i candidati devono presentare la domanda, redatta in carta semplice, e debitamente sottoscritta dal candidato a pena di esclusione della procedura, utilizzando il modulo allegato al presente bando (ALLEGATO 1 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE), entro e non oltre il termine perentorio del trentesimo giorno dalla pubblicazione sul sito di ASPP ([www.farmaciecomunaliopotenzapicena.it](http://www.farmaciecomunaliopotenzapicena.it)).

Qualora il termine di scadenza cadesse in un giorno festivo, la stessa si intende prorogata al giorno feriale immediatamente successivo.

Il termine di scadenza suddetto è perentorio e pertanto non verranno prese in considerazione le domande che, per qualsiasi ragione, siano pervenute in ritardo.

La domanda di partecipazione con l'allegata documentazione dovrà pervenire esclusivamente tramite posta certificata (PEC) al seguente indirizzo: [asppsr@pec.it](mailto:asppsr@pec.it).

Nell'oggetto della PEC dovrà essere indicata la dicitura "PARTECIPAZIONE CONCORSO FARMACISTA COLLABORATORE ASPP S.r.l.

I candidati sono tenuti ad effettuare tutte le dichiarazioni richieste e contenute nel facsimile del modulo di domanda allegato, compilato integralmente, sotto la propria responsabilità, ai sensi del D.P.R.445/2000. La domanda redatta in carta semplice deve essere debitamente sottoscritta dal candidato a pena di esclusione dalla procedura. Non è richiesta l'autenticazione della sottoscrizione. La sottoscrizione può essere fatta con firma autografa oppure con firma digitale ai sensi del D.P.R.445/2000.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazione che non dipenda dai propri uffici, né per eventuali disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

## Art. 6. VERIFICA DEI REQUISITI E MOTIVI DI ESCLUSIONE DALLA SELEZIONE PUBBLICA

Le domande di ammissione saranno esaminate da un'apposita Commissione esaminatrice nominata con provvedimento del A.U. della società ASPP s.r.l.

In questa attività di disamina, la Commissione valuterà il possesso dei requisiti generali e specifici richiesti per la selezione in oggetto. Tutte le decisioni concernenti la valutazione dei titoli e delle prove ed ogni altra questione attinente alla selezione saranno rimesse alla già menzionata Commissione esaminatrice.

Sono motivi di esclusione, e pertanto coloro che incorrano anche in una sola delle seguenti irregolarità non saranno ammessi a partecipare alla selezione pubblica:

- a) l'inoltro della domanda effettuato fuori dai termini prescritto come precisato all'articolo 5;
- b) la mancata sottoscrizione (firma autografa o digitale) della domanda di partecipazione;
- c) il mancato versamento del contributo di € 10,00;
- d) la mancata regolarizzazione o integrazione della domanda nei termini assegnati;
- e) il mancato possesso anche di uno solo dei requisiti generali o specifici previsti dall'articolo 3.

Eventuali regolarizzazioni che si dovessero rendere necessarie al di fuori delle ipotesi di esclusione, saranno comunicate, unitamente al termine concesso per effettuarle, agli



**Azienda Servizi Potenza Picena Srl Unipersonale**

interessati esclusivamente attraverso l'indirizzo PEC fornito nel modulo di presentazione della domanda all'ALLEGATO 1. In ogni caso, la mancata regolarizzazione della domanda entro il termine perentorio indicato comporterà l'esclusione dal concorso.

La ASPP S.r.l. si riserva la facoltà di procedere, in ogni momento, ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive citate e, ove dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato, oltre a rispondere ai sensi del D.P.R. 445/2000, decadrà dai benefici eventualmente conseguiti.

#### **Art. 7. SELEZIONE PER TITOLI ED ESAMI**

La presente procedura concorsuale prevede che la selezione avvenga per titoli e per esami. La valutazione dei titoli, come da criteri sotto illustrati, è effettuata dalla Commissione Giudicatrice per candidati ammessi alla prova orale, e prima dello svolgimento della prova Orale stessa.

Il presente bando indica, nell'art 8 che segue, i titoli valutabili ed il punteggio massimo agli stessi attribuibile singolarmente e per categorie di titoli.

Le prove di esame si svolgono secondo le modalità previste dagli Artt. 8 - 9 e 10 che seguono del presente bando. La votazione complessiva è, quindi, determinata sommando il voto conseguito nella valutazione dei titoli al voto complessivo riportato nelle prove d'esame.

#### **Art. 8. CRITERI DI VALUTAZIONE E VALUTAZIONE DEI TITOLI**

I complessivi nr. 40 punti totali disponibili per la valutazione dei titoli e delle prove di esame sono così ripartiti:

A) quanto alla valutazione dei titoli: sino ad un massimo di nr. 10 punti;

B) quanto alle prove di esame:

sino ad un massimo di 30 punti per la prova orale.

Ai fini della valutazione, i titoli sono suddivisi in categorie (TITOLI DI STUDIO e TITOLI DI SERVIZIO) per complessivi 10 punti massimi.

Per quanto concerne i titoli di servizio nel curriculum professionale, debitamente sottoscritto dal candidato, devono essere specificati:

- ente/azienda datore di lavoro;
- profilo professionale e categoria/livello di inquadramento;
- data di inizio e quella di termine del servizio.

In mancanza di anche uno solo dei dati suddetti non potrà essere attribuito il punteggio relativo al periodo correlato al titolo di servizio.

Nel curriculum deve anche essere indicata la disponibilità alla esecuzione di tamponi e vaccini, per cui il Candidato abbia conseguito la necessaria autorizzazione.

I n° 10 punti disponibili per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- per i titoli di servizio sino ad un massimo di nr. 3 punti;
- per i titoli di studio sino ad un massimo di nr. 7 punti.

**TITOLI DI SERVIZIO (massimo 3 punti) \* Punti**

Servizio prestato presso Farmacie Comunali, Società Partecipate o altri Enti Pubblici (sarà valutato solo il servizio con profilo professionale di “Farmacista Collaboratore” o equivalente) per massimo anni tre alla data di scadenza del presente bando 1 punto per ogni anno - 0,08 per ogni mese di prestazione di lavoro.

\* Ai fini dei calcoli di cui sopra le frazioni di mese superiori a 15 giorni vengono computate a mese intero.

**TITOLI DI STUDIO:**

Voto del diploma di laurea: punti massimo 4

Votazione minima	0
Inferiore a 80/110 e superiore al minimo	0,25
compreso tra 81 e 85/110	0,5
compreso tra 91 e 95/110	2
compreso tra 96 e 100/110	3
compreso tra 101 e 110 con Lode /110	4

Tutti i titoli di studio diversamente classificati verranno rapportati a 110/110.

**Titoli vari:**

vengono valutati in questa categoria i corsi di perfezionamento/aggiornamento e altri titoli non precedentemente valutati ed attinenti alla selezione, purché sia certificato, per i corsi, il superamento della prova finale se prevista, con attestato rilasciato da Enti o istituti regolarmente riconosciuti o parificati; vengono valutati altresì ulteriori titoli di studio non inferiori a quello richiesto per la partecipazione attestanti arricchimento culturale e non già valutati:

punti massimo 3

Diploma/attestato/certificato di formazione/specializzazione utile per i compiti da svolgere, conseguito a seguito di partecipazione a corso di formazione/specializzazione, esperienza nella esecuzione di tamponi e/o di farmacista vaccinatore, (saranno valutati solo i titoli o le esperienze che hanno attinenza con le professionalità connesse al profilo da ricoprire)	Massimo punti 1
Master universitario (saranno valutati solo i titoli che hanno attinenza con le professionalità connesse al profilo da ricoprire)	Massimo punti 1



**Azienda Servizi Potenza Picena** Srl Unipersonale

Altri titoli / certificazioni per elementi non valutati ma dichiarati nel curriculum, che siano apprezzabili in relazione al posto da ricoprire. Idoneità in selezioni pubbliche e/o presso società partecipate dagli enti locali per profili equivalenti alla posizione messa a concorso.	Massimo punti 1
--	-----------------

Per quanto riguarda la valutazione dei titoli, la Commissione valuta i servizi fino alla data di rilascio del relativo certificato o dell'autocertificazione e comunque non oltre il termine di scadenza del bando. Non saranno valutati titoli presentati successivamente al termine utile per la presentazione delle domande.

#### Art. 9. PROVA DI ESAME

L'esame consisterà in una prova orale secondo quanto di seguito indicato.

I n°30 punti stabiliti per la prova orale, saranno attribuiti sulla base di criteri predeterminati dalla Commissione in momento antecedente l'avvio della prova medesima.

La prova orale verterà sulle seguenti materie:

- Conoscenze in materia di farmacia, farmacopea, farmacologia e tecnica farmaceutica inerenti al ruolo ricoperto;
- Legislazione, organizzazione e gestione delle Farmacie aperte al pubblico;
- Gestione amministrativa della farmacia (magazzino, software gestionale, ricettazione, magazzino robotizzato, rapporti con ASUR, approvvigionamenti, adempimenti);
- Elementi di marketing e merchandising, tecniche di vendita ed approvvigionamento, aspetti commerciali dell'impresa farmacia;
- Elementi base di contabilità aziendale;
- Uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (Word, Excel, database, browser internet) e concetti generali d'informatica e relativa disciplina per il loro impiego, con particolare riferimento alla tutela della riservatezza ed al trattamento dei dati personali;
- Elementi di gestione informatica della farmacia e principali applicativi dei gestionali di magazzino della farmacia (con particolare focus su Winfarm);
- Farmacia dei servizi;
- Normative sulla sicurezza nei luoghi di lavoro.

La prova orale consisterà in un colloquio teso ad accertare la conoscenza delle materie sopra elencate. La conoscenza delle materie sopra riportate potrà essere accertata sia sotto l'aspetto puramente teorico che sotto quello pratico, anche attraverso la prospettazione di casi concreti attinenti agli argomenti citati.

La conoscenza della lingua inglese nonché la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse, funzionale al profilo professionale da reclutare, verrà valutata nella sede di prova orale, con attribuzione di giudizio di idoneità/non idoneità e con attribuzione di specifico punteggio nell'ambito dei trenta punti sopra citati.



**Azienda Servizi Potenza Picena** Srl Unipersonale

Poiché la Commissione dispone di punti 30 per valutare la prova orale, la stessa si intende superata con una votazione minima di 21/30.

L'avviso della prova orale verrà pubblicato sul sito della ASPP S.r.l. con almeno 20 giorni di anticipo.

#### Art. 10. INFORMAZIONI SUL PRESENTE BANDO DI CONCORSO

A pena di esclusione, durante l'espletamento della prova orale, i candidati:

- non potranno consultare testi di legge, appunti, volumi o pubblicazioni di alcun genere, né strumentazione tecnologica o informatica, se non per quanto espressamente autorizzato dalla Commissione in quanto connesso allo svolgimento delle prove;
- non potranno comunicare con l'esterno con alcun mezzo o modalità ed è pertanto vietato l'utilizzo di qualsivoglia strumento, apparecchiatura o modalità di comunicazione che possa porre il candidato in contatto con l'esterno della sede d'esame.

I candidati dovranno presentarsi alle prove muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità.

La mancata presentazione dei candidati alle prove o la presentazione in ritardo rispetto all'orario di convocazione (quando sono terminate le operazioni di identificazione dei candidati) verrà considerata quale rinuncia ed il candidato sarà escluso dalla partecipazione al concorso.

Il punteggio finale sarà dato in QUARANTESIMI e sarà costituito dalla somma dei voti conseguiti nella prova orale e dalla valutazione dei titoli.

#### Art. 11. COMMISSIONE GIUDICATRICE

Le prove selettive saranno affidate alla Commissione Giudicatrice appositamente nominata dal A.U. di ASPP S.r.l.

A discrezione della società ASPP, in relazione al numero dei partecipanti, potrà eventualmente essere prevista una prova preselettiva.

#### Art. 12. CONVOCAZIONI – COMUNICAZIONI

Le comunicazioni ai candidati saranno effettuate attraverso il sito istituzionale di ASPP S.r.l. ([www.farmaciecomunaliopotenzapicena.it](http://www.farmaciecomunaliopotenzapicena.it)), alla sezione "Amministrazione trasparente – Concorsi – nella sezione dedicata al presente bando di concorso:

- Ogni informazione circa eventuali modifiche alla data, luogo e modalità di svolgimento delle prove, nonché sulle procedure di registrazione dei candidati e su eventuali istruzioni e indicazioni operative specifiche da comunicare agli stessi;
- Il calendario della prova orale o delle eventuali sessioni relative alla prova;
- L'elenco dei candidati ammessi alle prove;
- La graduatoria finale di merito,



**Azienda Servizi Potenza Picena Srl Unipersonale**

saranno pubblicate sul sito istituzionale [www.farmaciecomunaliopotenzapicena.it](http://www.farmaciecomunaliopotenzapicena.it) di ASPP S.r.l. alla sezione “società trasparente, selezione del personale – reclutamento del personale – Avvisi di selezione”, alla voce relativa al presente concorso.

Le comunicazioni effettuate attraverso il sito Istituzionale di ASPP S.r.l.: [www.farmaciecomunaliopotenzapicena.it](http://www.farmaciecomunaliopotenzapicena.it) alla sezione “Amministrazione trasparente – Concorsi – nella sezione dedicata al presente bando di concorso, hanno valore di notifica a tutti gli effetti. Non verranno effettuate comunicazioni personali.

Sarà sempre cura dei candidati consultare periodicamente il sito istituzionale dell'Ente, con particolare attenzione nei giorni immediatamente precedenti le date in cui sono previste le prove, al fine di verificare eventuali aggiornamenti e modifiche, l'ammissione alla prova, l'esito della stessa, l'eventuale ammissione nonché ogni altra convocazione o comunicazione, senza poter eccepire alcunché in caso di mancata consultazione.

### Art. 13. GRADUATORIA E ASSUNZIONE

La Commissione procederà alla formazione della graduatoria finale di merito nella quale i concorrenti saranno posti in ordine decrescente rispetto al punteggio totale ottenuto dalla somma del voto conseguito nella valutazione dei titoli (massimo 10 punti) nonché quindi di quello nella prova orale (massimo 30 punti).

In ipotesi di parità di punteggio di merito tra i candidati saranno applicate le preferenze indicate nell'ALLEGATO 1 del Bando. La graduatoria e gli atti ad essa connessi saranno adottati con determina dell'A.U.

La validità e l'utilizzazione della stessa sono determinate dalle norme di legge.

La graduatoria degli idonei avrà durata BIENNALE dalla data di approvazione o comunque secondo la normativa al tempo vigente, con facoltà per la Società di procedere ad eventuali ulteriori assunzioni a scorrimento.

L'inserimento nella graduatoria degli idonei non comporta diritto all'instaurazione del rapporto di lavoro, essendo quest'ultimo subordinato alle effettive esigenze di servizio che si manifestano nel periodo di validità della graduatoria stessa.

La Società, altresì, si riserva, a suo insindacabile giudizio, per soddisfare ogni tipo di esigenza aziendale intercorsa, la facoltà di utilizzare la graduatoria scaturente dalla presente procedura anche per ulteriori assunzioni a tempo indeterminato, determinato, a tempo parziale ovvero a tempo pieno, lavoro flessibile, a chiamata, lavoro notturno, lavoro festivo, e comunque in ogni forma utile al soddisfacimento delle esigenze organizzative e produttive del servizio di volta in volta verificatesi. Le ore settimanali di lavoro potranno subire variazioni in aumento o in diminuzione in relazione a nuove e diverse esigenze di servizio che saranno valutate dalla società ASPP S.r.l..

In ogni caso, per l'ipotesi di assunzione sulla base della graduatoria redatta in esito alla procedura di cui al presente bando, la Società si riserva di modulare l'orario, del candidato che verrà assunto, in relazione alle esigenze organizzative e funzionali della Società al momento dell'assunzione.

La Società si riserva di non dare corso all'assunzione in qualsiasi stato della procedura in presenza di contingenti vincoli normativi e/o finanziari che impongano limiti alle nuove assunzioni, di mutate esigenze organizzative, per mancato superamento del periodo di prova



**Azienda Servizi Potenza Picena Srl Unipersonale**

e, comunque, qualora le circostanze lo rendessero opportuno. La partecipazione al presente concorso non comporta alcun diritto dei partecipanti all'assunzione presso ASPP s.r.l.

Il dipendente assunto è sottoposto ad un periodo di prova secondo la disciplina praticata dal CCNL di riferimento. In caso di giudizio negativo del periodo di prova, la società si riserva la facoltà di recedere dal contratto. La risoluzione del rapporto di lavoro per mancato superamento del periodo di prova costituisce causa di decadenza dalla graduatoria.

Si applica l'art 19 del decreto legislativo 19 agosto 2016 n° 175 e successive modificazioni ed integrazioni. Al Dipendente assunto si applicano le disposizioni del capo I, titolo II, del libro V del codice civile, e le leggi sui rapporti di lavoro subordinato nell'impresa.

La Società, infine, si riserva, in caso di sussistenza dell'interesse alla costituzione di rapporto a tempo determinato, di verificare la legittimità dell'assunzione, in relazione allo stato di servizio del candidato da considerare, rispetto, in particolare, alle previsioni del D.lgs. n° 368/01 e s.m.i. ed alla sussistenza (o meno) quindi di vincoli che impediscano la costituzione del rapporto in forma diversa da quella a tempo indeterminato.

All'atto dell'assunzione la Società accerterà il possesso dei requisiti d'accesso e degli eventuali titoli preferenziali (allegato n. 1) dichiarati per la formazione della graduatoria.

Gli idonei all'atto dell'assunzione, che verrà perfezionata nei termini di legge, verranno sottoposti a visita medica al fine di accertare l'idoneità fisica alla mansione specifica; si precisa che saranno comunque esclusi coloro che non risulteranno possedere l'idoneità fisica alla visita medica.

#### **Art. 14. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Le modalità di partecipazione al concorso ed il relativo svolgimento sono disciplinate dal presente Bando che costituisce disciplina speciale della selezione, per tutto quanto non espressamente previsto dalle fonti normative regolatrici della materia.

Pertanto, la presentazione della domanda di partecipazione comporta l'espressa accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio. Il candidato, con la presentazione dell'istanza di partecipazione di cui al presente concorso autorizza espressamente il trattamento dei propri dati ed acconsente altresì alle modalità di comunicazione di cui al presente Bando.

Al fine della tutela della riservatezza, si informa che i dati personali dei candidati saranno utilizzati da ASPP S.r.l. per le sole finalità inerenti lo svolgimento della procedura e la gestione dell'eventuale rapporto di lavoro nel rispetto della vigente normativa in materia di protezione di dati personali a seguito dell'entrata in vigore del 1 Reg. UE n. 679/2016.

Ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE n. 679/2016 si precisa quanto segue:

- Titolare del trattamento dei dati è ASPP S.r.l. (e-mail: [aspppotenzapicena@gmail.com](mailto:aspppotenzapicena@gmail.com))
- Il Responsabile della Protezione Dati può essere contattato all'indirizzo di posta elettronica [aspppotenzapicena@gmail.com](mailto:aspppotenzapicena@gmail.com)
- tel. 3664169052; ogni informazione circa il Responsabile della protezione dati è disponibile al link: [www.farmaciecomunaliopotenzapicena.it](http://www.farmaciecomunaliopotenzapicena.it);
- il trattamento è finalizzato alla gestione della presente selezione e dell'eventuale rapporto di lavoro sulla base di obblighi di legge individuati dalla normativa applicabile, nonché del legittimo interesse di ASPP S.r.l. costituito dal reperimento delle risorse di personale;



**Azienda Servizi Potenza Picena** Srl Unipersonale

- i dati trattati potranno essere pubblicati sul sito istituzionale ASPP S.r.l. [www.farmaciecomunaliopotenzapicena.it](http://www.farmaciecomunaliopotenzapicena.it) in adempimento di obblighi di legge e delle modalità di comunicazione così come previste dal presente Bando;
  - i dati potranno essere comunicati a soggetti esterni alla ASPP S.r.l. che siano nominati componenti della Commissione esaminatrice o comunque designati a coadiuvare la stessa con adozione delle garanzie organizzative conformi ai principi previsti dal Reg. UE n. 679/2016;
  - i dati non saranno oggetto di trasferimento a paesi extra UE o ad organizzazioni aventi sede fuori dallo spazio dell'Unione Europea;
  - l'esercizio dei diritti previsti dagli art. 15 -22 del Reg. U.E: n. 679/2016 potrà essere esercitato mediante invio all'indirizzo: [aspppotenzapicena@gmail.com](mailto:aspppotenzapicena@gmail.com)
- È fatta salva la facoltà per l'interessato di rivolgersi all'autorità Garante Privacy;
- l'interessato ha il diritto di opporsi in qualsiasi momento, per motivi connessi alla sua situazione particolare, al trattamento dei dati personali che lo riguardano ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 1, lettere e) o f) Reg. UE n. 679/2016, compresa la profilazione sulla base di tali disposizioni. In tale evenienza, il titolare del trattamento non tratterà ulteriormente i dati personali fatta salva l'ipotesi di sussistenza di motivi legittimi cogenti per procedere al trattamento che prevalgano sugli interessi, sui diritti e sulle libertà dell'interessato oppure per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria;
  - il conferimento dei dati è obbligatorio. L'eventuale rifiuto di fornire i dati richiesti comporterà l'esclusione dalla presente procedura;
  - i dati, pur in assenza di un processo decisionale automatizzato, saranno trattati annualmente e con mezzi elettronici;
  - qualora si intenda trattare ulteriormente i dati personali per finalità diverse da quelle sopra precisate, verrà preventivamente fornita all'interessato adeguata informativa.

#### Art. 15. DISPOSIZIONI FINALI

La società si riserva espressamente la facoltà di rinunciare alla procedura, di sospenderla o di modificarne i termini o le condizioni in ogni momento, senza preavviso e senza motivazione, qualunque sia il grado di avanzamento della stessa e senza che ciò possa far sorgere in capo ai soggetti partecipanti diritti a risarcimento o indennizzo, salvo la restituzione, a richiesta, della documentazione eventualmente già presentata.

La società, si riserva la facoltà di apportare integrazioni e/o rettifiche al presente avviso, senza obbligo di comunicazione ai partecipanti, dandone semplice comunicazione sul proprio sito internet.

La pubblicazione del presente avviso e la ricezione delle domande di partecipazione non comportano per la società alcun obbligo o impegno nei confronti dei soggetti interessati né danno diritto a ricevere prestazioni da parte della società a qualsiasi titolo. La presentazione della domanda non determina l'insorgenza di alcun titolo, diritto o interesse giuridicamente rilevante a pretendere la prosecuzione della procedura.

La partecipazione alla presente selezione rende implicita l'accettazione da parte dei candidati, delle norme e condizioni previste dal seguente bando.



**Azienda Servizi Potenza Picena** Srl Unipersonale

Per quanto non previsto dal presente bando si fa riferimento al “Regolamento per i criteri e le modalità di reclutamento del personale dipendente della società ASPP s.r.l.” pubblicato sul sito internet della società.

Il presente bando è pubblicato per 30 giorni sul sito della società ASPP s.r.l.

([www.farmaciecomunaliopotenzapicena.it](http://www.farmaciecomunaliopotenzapicena.it)\_ sezione “amministrazione trasparente – Concorsi, alla voce relativa al presente concorso) e sul sito istituzionale del Comune di Potenza Picena ([www.comune.potenzapicena.mc.it](http://www.comune.potenzapicena.mc.it)),

Per ulteriori informazioni, delucidazioni, copia del Bando e del Modulo di domanda gli interessati possono rivolgersi ad ASPP SRL. tramite la seguente mail: [aspppotenzapicena@gmail.com](mailto:aspppotenzapicena@gmail.com)

Il responsabile del presente procedimento è: Dott. Mario Properzi

Potenza Picena, lì 28/03/2023

L'Amministratore Unico di ASPP S.r.l.

Dott. Mario Properzi

ALLEGATO N.01 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Alla Società ASPP S.r.l.

62018 POTENZA PICENA

PEC: asppsrl@pec.it

Il/la sottoscritto/a Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_ chiede di essere ammesso/a a partecipare alla selezione pubblica per titoli ed esami per la formazione di una graduatoria per il reclutamento di n.01 (uno) Farmacista collaboratore ( inquadrato al 1^ livello del CCNL per il personale delle "imprese gestite o partecipate dagli enti locali, esercenti farmacie, parafarmacie, magazzini farmaceutici all'ingrosso, laboratori farmaceutici" con contratto a tempo indeterminato e pieno.

A tal fine e sotto la propria responsabilità ai sensi del DPR 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali ex art.76 nonché delle conseguenze dell'art.75 del medesimo D.P.R., in caso di false dichiarazioni,

DICHIARA

Di essere nome \_\_\_\_\_ cognome \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

1) di essere residente a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_  
cap \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_ nc \_\_\_\_\_

Telefono \_\_\_\_\_ cell \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_ pec: \_\_\_\_\_

2) di essere:

cittadino/a italiano/a

ovvero

cittadino/a di altro Paese dell'Unione Europea o extra CEE, purché con regolare permesso di soggiorno.

Per i cittadini dell'Unione Europea o Extra CEE:

- di essere in regola con le disposizioni pro tempore vigenti in materia di soggiorno in territorio italiano;
- di avere adeguata conoscenza della lingua italiana (che sarà accertata durante il concorso)
- di godere dei diritti civili e politici;
- di avere età non inferiore ad anni 18 e non superiore a quella prevista per il collocamento in quiescenza;
- di non essere escluso dal diritto all'elettorato attivo;
- di avere l'idoneità fisica alla mansione specifica che verrà accertata con visita pre-assuntiva;

7) di non aver riportato condanne penali o essere in stato di interdizione o aver avuto provvedimenti di prevenzione o di altre misure, che escludono, secondo le leggi vigenti, l'accesso ai pubblici uffici;

8) di essere disponibile ad eseguire tamponi e vaccini;

9) di essere in possesso anche della Laurea:

Laurea Magistrale \_\_\_\_\_ conseguita presso \_\_\_\_\_  
con sede in \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_;

Laurea conseguita ai sensi del passato ordinamento universitario conseguita presso \_\_\_\_\_  
con sede in \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_;

10) di aver titolo alla preferenza ai sensi del D.P.R. n° 487 del 09/05/1994 (allegare la documentazione);

11) di conoscere l'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse: word, excel, posta elettronica;

12) di possedere la buona conoscenza della lingua straniera (inglese) e l'ottima conoscenza della lingua italiana (per i candidati di Stati Membri Unione Europea diversi dall'Italia),

13) di avere bisogno, in quanto portatore di handicap, dei seguenti ausili: \_\_\_\_\_  
e/o tempi aggiuntivi, necessari, per sostenere la prova di idoneità, ai sensi dell'art.20 della L.104/1992, come risulta dalla certificazione rilasciata da competente struttura sanitaria (che si allega);

14) di accettare tutte le norme, le modalità di partecipazione e comunicazione contenute nel presente bando;

15) di autorizzare fin d'ora la Società procedente alla raccolta e utilizzo dei dati personali ai sensi del d.lgs. 196/03 e del regolamento Europeo n° 679/2016.

Allega alla presente:

- copia fotostatica documento di identità in corso di validità (fronte/retro);
- curriculum vitae debitamente sottoscritto;

- copia/ricevuta del pagamento effettuato a titolo di contributo di partecipazione al concorso.

---

(luogo) (data)

(Firma)

---

N.B.:

- a) Il modello va compilato in ogni sua parte, barrando anche tutte le caselle che interessano;
- b) Il candidato ha facoltà di presentare, ai fini della verifica dei requisiti, in relazione alle dichiarazioni sostitutive rilasciate, la corrispondente documentazione anche in copia fotostatica attestandone la conformità all'originale in calce alla stessa copia e apponendovi la firma.

